

# K. Prognose anlegen & bearbeiten

Den Dialog um Prognosen zu erstellen, zu bearbeiten oder zu löschen, erreichen Sie über den Reisebrowser.

Öffnen Sie in der Reiseakte und markieren Sie mit einem einfachen Klick der linken

Maustaste das Unterverzeichnis KALKULATION - KOPFDATEN. Im rechten Fenster sehen Sie nun die Kalkulation

- [Voraussetzungen NACH TEILNEHMERDATEN](#)

<b>Hinweis:</b>	<b>Bitte beachten Sie, dass hier das Prinzip von Ansichts- und Bearbeitungsmodus greift. Sie können die Daten erst bearbeiten, nachdem Sie die Schaltfläche gedrückt haben. Öffnen Sie den Dialog und geben Sie ihre Werte in die Felder KOSTEN, ERLÖS , Gweinn ein. Mit den eingetragenen Werten werden die restlichen Werte errechnet. Tragen Sie nur Kosten und Erlös ein, errechnet das Programm den Gewinn automatisch.</b>
-----------------	--

## Voraussetzungen NACH TEILNEHMERDATEN

Wichtig für die automatische Berechnung ist, ob in dem Feld ANCH TEILNEHMERDATEN ein Häkchen gesetzt wurde oder nicht.

Voraussetzung	Folge
Häkchen gesetzt:	alle berechneten Daten werden von den Werten für die Teilnehmer abgeleitet, die Spalte Teilnehmer ist der bestimmende Teil. Beispiel: <i>Ändert sich die Teilnehmerzahl, ändern sich der Preis pro Reise, der Preis pro Teilnehmer bleibt bestehen</i>
Häkchen nicht gesetzt:	alle berechneten Werte werden von den Werten pro Reise abgeleitet, die Spalte pro Reise ist der bestimmende Teil. Beispiel: <i>Wird die Teilnehmerzahl geändert, ändern sich der Preis pro Teilnehmer, der Preis pro Reise bleibt gleich.</i>